

# Analisi e consulenza integrata per la **redazione del PIAO**

Assistenza tecnica,  
organizzativa e amministrativa

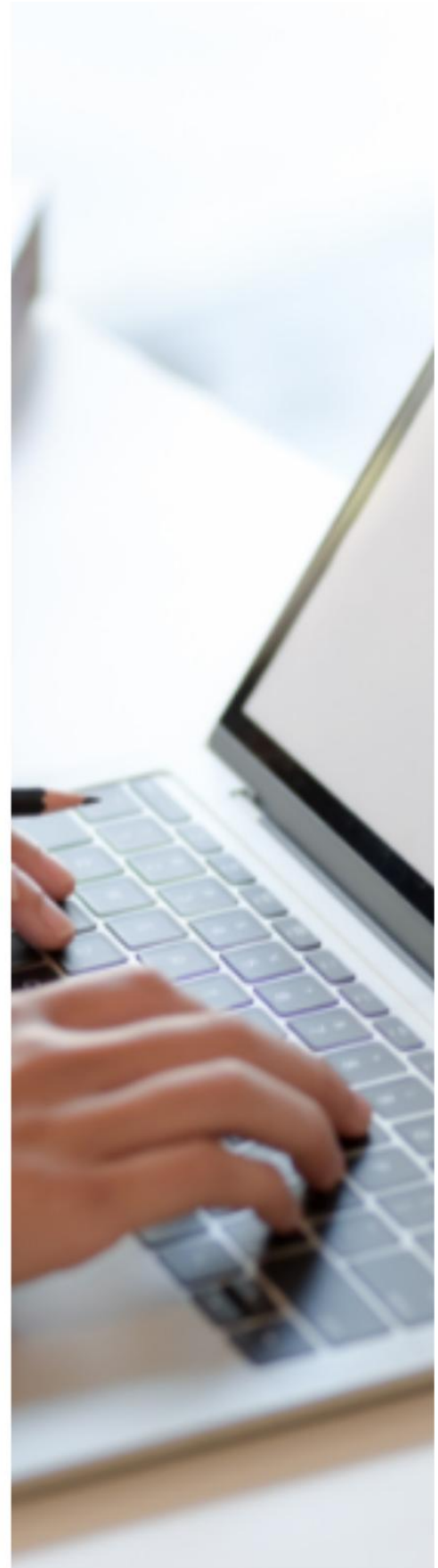
## **Contatti**

Telefono: 06 89875119

E-mail: [info@leganet.net](mailto:info@leganet.net)

## **Sito web**

[www.leganet.net](http://www.leganet.net)



# Scheda riassuntiva

## Analisi e consulenza integrata per la redazione del PIAO

### Cos'è il servizio

Il **PIAO** è uno strumento strategico introdotto dal D.L. n. 80/2021, che **integra in un unico documento** i principali piani di programmazione degli enti pubblici, tra cui:

- Performance,
- Fabbisogno di personale,
- Parità di genere,
- Lavoro agile,
- Anticorruzione.

Il **servizio di Leganet** accompagna i Comuni nella **redazione e gestione completa del PIAO**, trasformando piani frammentati in un **documento unico coerente**, aggiornato e funzionale al miglioramento dei servizi pubblici.

### Quali sono i vantaggi

- **Semplificazione amministrativa** attraverso l'integrazione di piani e regolamenti.
- **Miglioramento della trasparenza e qualità dei servizi pubblici.**
- **Aumento dell'efficienza organizzativa** e riduzione della burocrazia.
- **Allineamento ai requisiti normativi** aggiornati.
- **Valorizzazione del "valore pubblico"** generato per il territorio e i cittadini.

### Obiettivi Agenda 2030

Il PIAO contribuisce agli obiettivi:

- **Obiettivo 16:** Istituzioni forti, responsabili, trasparenti e inclusive.
- **Obiettivo 11:** Città e comunità sostenibili.
- **Obiettivo 5:** Uguaglianza di genere (tramite inclusione nel piano).
- **Obiettivo 8:** Lavoro dignitoso e crescita economica, anche nella PA.

### Fasi del servizio

1. **FASE 1 – Assessment (durata 45 giorni)**
2. **FASE 2 – Redazione PIAO (durata 45 giorni)**
3. **FASE 3 – Audit (durata 12 mesi)**
4. **FASE 4 – Screening finale**

**Durata complessiva del servizio:** 16 mesi.

# Il servizio

## Che cos'è il PIAO?

Il PIAO, introdotto dall'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021 - regolamentato con il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, operativo dal 1° luglio 2022- è uno strumento strategico che consente di racchiudere, in un documento unico, i diversi livelli di programmazione e governance dei singoli enti, quali ad esempio:

- Performance
- Fabbisogno del personale
- Parità di genere
- Lavoro agile
- Piano anticorruzione.

Questi strumenti, inizialmente slegati tra loro, devono invece essere messi a sistema nell'ottica di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione, con l'obiettivo della semplificazione dell'attività amministrativa e di una maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici. Un obiettivo importante per giungere, a un documento integrato e aggiornato ai recenti interventi normativi.

## I documenti che confluiscono nel PIAO

- 1) Documento Unico di Programmazione
- 2) Piano della Performance
- 3) Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
- 4) Struttura organizzativa dell'Ente
- 5) Piano delle azioni positive
- 6) Politica per la parità di genere
- 7) Regolamenti e piani della flessibilità oraria, lavoro agile, ecc.
- 8) Piano triennale del fabbisogno di personale
- 9) Piano triennale della formazione del personale

## Le fasi del servizio

Il servizio ha durata di 16 mesi ed è finalizzato ad accompagnare l'amministrazione comunale nell'elaborazione del PIAO, con l'obiettivo di integrare le diverse programmazioni in un solo documento. Il servizio si articola nello svolgimento delle seguenti fasi di attività:

## **FASE 1 – Assessment**

Individuare la struttura ottimale di PIAO per il Comune attraverso la verifica dei documenti di programmazione già esistenti e gli incontri in presenza e/o in video collegamento con i responsabili del Comune per mappare le esigenze, analizzare il contesto reale e pianificare il percorso di lavoro e gli strumenti da adottare (durata 45 gg);

## **FASE 2 – Redazione PIAO**

Alimentare la costruzione del modello con l'approfondimento delle singole sezioni secondo le specifiche esigenze dell'Ente; dunque, redigere il PIAO (durata 45 gg). La nuova programmazione dell'ente locale dovrà pertanto incastonare e integrare tra loro i documenti di programmazione attualmente adottati dagli enti locali e finalizzarli a un orizzonte comune alle diverse prospettive programmatiche: il valore pubblico atteso dal territorio;

## **FASE 3 – Audit**

Seguire durante l'anno la gestione del PIAO, con monitoraggi semestrali (durata 12 mesi);

## **FASE 4 – Screening**

Rendicontare i risultati annuali, producendo una RELAZIONE ANNUALE. In fase di monitoraggio si dovranno misurare i risultati conseguiti e, soprattutto, il valore pubblico generato per il territorio, ossia «il miglioramento del livello di benessere degli utenti e degli stakeholders di una Pa, a seguito del buon esito di una politica o di un servizio».

# Contatti

**Telefono:** 06 89875119

**E-mail:** [info@leganet.net](mailto:info@leganet.net)

**Indirizzo:** Via delle Botteghe Oscure, 54 (RM)

**Sito web:** [www.leganet.net](http://www.leganet.net)

Assistenza tecnica, organizzativa  
e amministrativa

## I nostri canali social

 [Leganet Srl](#)

 [leganet\\_aliautonomie](#)

 [Leganet](#)

